

Rédigez vos CV et lettre de motivation pour décrocher votre contrat d'apprentissage

Exemple de lettre de motivation

Fiche élève

Nom Prénom
classe de 1^{re} / T^{le}
Filière
Lycée XXX + ville
Adresse perso
Téléphone
Adresse mail

Destinataire (nom, prénom, raison sociale)
Adresse
Code postal / Ville

Faite à (ville), le (date)

Objet : lettre de motivation pour une formation en apprentissage

(Madame, Monsieur),

Actuellement lycéen / lycéenne en classe de (préciser), je souhaite intégrer dès la rentrée prochaine un cursus (préciser). Pour me préparer concrètement au métier de (préciser), j'ai choisi la voie de l'apprentissage et je suis actuellement à la recherche de l'entreprise qui me permettra d'allier enseignement théorique et formation pratique.

Sérieux / sérieuse et motivé(e), je possède les qualités d'adaptation indispensables à la réussite d'une formation en apprentissage (citer les qualités que vous pensez acquises). Afin de mener à bien mon projet professionnel, je souhaite désormais approfondir mes connaissances dans le domaine du (préciser).

La renommée de votre entreprise dans le secteur du (préciser) a rapidement attiré mon attention. Une année en apprentissage à vos côtés me permettrait de mettre en pratique les notions étudiées et de proposer à mes futurs employeurs une solide expérience professionnelle.

Je reste à votre disposition pour tout complément d'information sur ma candidature ou le contenu de ma formation, qui démarre le (préciser) sur un rythme de (préciser, par exemple une semaine à l'école et 3 semaines en entreprise) et je serai également réactif / réactive pour toute demande d'entretien, au téléphone ou au sein de vos locaux.

Dans l'attente d'une réponse de votre part, je vous prie d'agréer (Madame, Monsieur) mes sincères salutations,

Signature