

## Préparer la rencontre avec un professionnel

### Fiche élève

**1 - Effectuez des recherches documentaires sur l'entreprise dans laquelle travaille le professionnel que vous allez accueillir en classe. Reportez les réponses trouvées dans le questionnaire qui suit :**

Nom de l'entreprise : .....

Localisation : .....

Date de création de l'entreprise : ..... du site : .....

Si appartenance à un groupe, lequel ? : .....

Domaine d'activité : .....

Type d'entreprise :

☐ Industrielle    ☐ Commerciale    ☐ Artisanale    ☐ Service    ☐ Autre : .....

☐ TPE    ☐ PME-PMI    ☐ Grande E    ☐ Familiale    ☐ Actionnariat    ☐ Autre : .....

☐ avec Conseil d'administration    ☐ avec Comité d'entreprise

Qui est responsable du site ? : .....

Quelle est sa fonction ? ☐ PDG    ☐ Directeur    ☐ Autre : .....

Combien de salariés y a-t-il dans le groupe ? ..... Sur le site ? .....

Quel est le pourcentage d'hommes ? ..... de femmes ? .....

D'après l'organigramme de l'entreprise, quelles sont les différentes fonctions présentes sur le site ?

☐ Recherche et développement

☐ Ressources humaines

☐ Production

Effectif : .....

Effectif : .....

Effectif : .....

☐ Marketing

☐ Commercial

☐ Logistique

Effectif : .....

Effectif : .....

Effectif : .....

☐ Administratif

☐ Comptabilité

☐ Autre :

.....

Effectif : .....

Effectif : .....

Effectif : .....

Comment se répartissent les emplois en pourcentages ?

Ouvriers ..... Employés ..... Techniciens ..... Maîtrise ..... Cadres .....

Quels sont les partenaires de l'entreprise ?

Fournisseurs		Clients	
Matières premières	Services	Distributeurs	Consommateurs

---

**2- Quelles sont les informations que vous n'avez pas pu trouver ?**

.....  
.....  
.....  
.....

**3- Quelles autres questions aimeriez-vous poser au professionnel que vous allez rencontrer ?**

1. ....  
.....
2. ....  
.....
3. ....  
.....
4. ....  
.....
5. ....  
.....